

## Umowa

### powołania klastra pod nazwą „Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej”

#### I. DEFINICJE

##### § 1. Definicje

Określenia użyte w treści niniejszej Umowy należy rozumieć, jak poniżej:

**Umowa** – oznacza niniejszą Umowę w sprawie powołania klastra pod nazwą **Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej w skrócie KIES**.

**Klaster** – oznacza **Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej**, utworzony na podstawie niniejszej Umowy;

**Stowarzyszenie** – oznacza Stowarzyszenie „Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej” z siedzibą w Wrocławiu, przy ul. ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław.

**Koordinator Klastra** – oznacza Stowarzyszenie, które pełni w klastrze funkcję koordynacyjną i zarządzającą, w tym prowadzenie biura i rachunku bankowego.

**Członkowie Klastra** – oznacza łącznie Członków Założycieli i Członków Zwyczajnych.

**Członkowie Założyciele** – oznacza Strony niniejszej Umowy, które zawarły ją w dniu 15.11.2021 r. oraz podmioty, które przystąpiły do Klastra do dnia 31.12.2021. roku, składając do tego czasu Deklarację o Przystąpieniu;

**Członkowie Zwyczajni** – oznacza podmioty, które przystąpiły do Klastra po dniu 31.12.2021. roku, składając Deklarację o Przystąpieniu;

**Kandydat** – oznacza podmiot, będący w trakcie procedury przyjęcia do Klastra, który złożył Deklarację o Przystąpieniu po 31 grudnia 2021 r.;

**Zgromadzenie Członków Klastra**, Zgromadzenie – posiada znaczenie określone w § 8 Umowy;

**Rada Klastra** – posiada znaczenie określone w § 9 Umowy;

**Deklaracja Przystąpienia do Klastra** – oznacza deklarację przystąpienia Kandydata do Klastra Inicjatyw Ekonomii Społecznej, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Umowy;

**Sieci Branżowe** – oznacza tworzone przez Radę Klastra sieci składające się z Członków Klastra działających w tej samej branży lub wspierających daną branżę. Przystąpienie do danej Sieci Branżowej jest dobrowolne.

**Grupy Projektowe (zadaniowe)** – oznacza tworzone przez Koordynatora grupy obejmujące Członków Klastra zainteresowanych przygotowaniem i wdrożeniem konkretnego projektu lub przedsięwzięcia. Do Grupy Projektowej w wyjątkowej sytuacji mogą zostać dołączone inne podmioty.

## **II. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 2. Przedmiot Umowy**

1. Strony Umowy powołują klaster pod nazwą Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej, stanowiący platformę dla współpracy Stron i funkcjonujący na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
2. Klaster nie posiada osobowości prawnej oraz nie podlega rejestracji.
3. Klaster swoim działaniem obejmuje obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ale dla właściwego realizowania swych celów Klaster może prowadzić działalność poza granicami kraju.
4. Czas trwania Klastra jest nieokreślony.

### **§ 3. Koordynator Klastra**

1. Koordynatorem Klastra Inicjatyw Ekonomii Społecznej jest „Stowarzyszenie Klaster Inicjatyw Ekonomii Społecznej” z siedzibą we Wrocławiu.
2. Koordynator Klastra prowadzi obsługę administracyjną i organizacyjną Klastra, reprezentuje Klaster, a tym samym Członków Klastra na zewnątrz oraz realizuje inne zadania, określone w niniejszej Umowie.
3. Strony Umowy udzielają niniejszym Koordynatorowi Klastra pełnomocnictwa do reprezentowania ich, jako Członków Klastra, wobec osób trzecich, w tym w szczególności do zawierania w ich imieniu Umów o Przystąpieniu z nowymi Członkami Klastra.
4. Do realizacji obowiązków Koordynatora Klastra, Stowarzyszenie może wyznaczać swoich przedstawicieli, udzielając im stosownych pełnomocnictw. Koordynator zobowiązany jest wyznaczyć osobę do kontaktów z Członkami Klastra i poinformować o tym fakcie na piśmie Członków Klastra oraz Radę Klastra.
5. Koordynator prowadzi i zaradza stroną internetową Klastra.

### **§ 4. Cele i zadania Klastra**

Celem Klastra jest:

1. integracja podmiotów skupionych wokół ekonomii i polityki społecznej;
2. podejmowanie działań lobbingsowych w celu wykreowania obszaru działania Klastra jako atrakcyjnego miejsca dla podmiotów ekonomii społecznej;
3. promocja produktów i usług Członków Klastra;
4. pozyskiwanie środków na rozwój bazy i infrastruktury dla członków klastra;
5. tworzenie nowych technologii wspierających Członków Klastra;
6. wzajemna pomoc w rozwiązywaniu problemów prawnych, organizacyjnych, ekonomicznych, podatkowych - związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej Członków Klastra;
7. reprezentowanie i ochrona interesów gospodarczych Członków Klastra;

8. działania na rzecz rozwoju sieci współpracy i partnerstwa podmiotów ekonomii społecznej, wyższych uczelni, instytutów naukowo-badawczych, przedsiębiorców, podmiotów administracji publicznej oraz samorządu terytorialnego i innych podmiotów zainteresowanych działalnością w zakresie ekonomii społecznej;
9. działanie na rzecz środowiska ekonomii społecznej;
10. wspieranie działań na rzecz zdrowia i aktywności osób w wieku senioralnym;
11. wspieranie inicjatyw gospodarczych oraz przedsiębiorczości Członków Klastra z zakresu ekonomii społecznej, standaryzacji usług Członków Klastra;
12. działania na rzecz tworzenia struktur gospodarczych Klastra poprzez Koordynatora Klastra;
13. rozwijanie i utrwalanie dobrej marki Klastra, budowanie prestiżu środowiska podmiotów ekonomii społecznej oraz propagowanie jego osiągnięć;
14. współdziałanie z organami władzy administracji rządowej i samorządowej w zakresie tworzenia korzystnych warunków działalności ekonomii społecznej;
15. transfer wiedzy, zasobów i produktów wewnątrz i na zewnątrz Klastra;
16. wspólna działalność reklamowa i marketingowa Członków Klastra;
17. niesienie wszechstronnej pomocy i integracji działań edukacyjnych, wychowawczych, społecznych, charytatywnych, humanistycznych, kulturalnych, ekologicznych, sportowo-turystycznych oraz ochrony życia i zdrowia;
18. szerzenie idei zrównoważonego rozwoju w biznesie i życiu społecznym.

## **§ 5. Realizacja zadań Klastra**

Cele określone w §4 powyżej, Klaster realizuje poprzez:

1. pozyskiwanie środków finansowych na wspólne projekty inwestycyjne, badania naukowe, jak również inne działania mieszczące się w zakresie zadań Klastra;
2. promowanie i wspieranie działań i inicjatyw pozarządowych;
3. organizowanie i prowadzenie spotkań, szkoleń, konferencji, wystaw, wykładów oraz imprez okolicznościowych;
4. zbieranie i wymianę informacji niezbędnych Członkom Klastra;
5. prowadzenie konsultacji, doradztwa personalnego i gospodarczego;
6. współpracę z instytucjami publicznymi oraz organami administracji państwowej i samorządowej;
7. współpracę z wyższymi uczelniami, instytutami naukowo-badawczymi oraz innymi placówkami oświatowymi kształcenia formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
8. publikowanie materiałów informacyjnych; biuletynów, broszur, ulotek itp.;
9. współpracę z organizacjami międzynarodowymi i krajowymi dla zapewnienia swobodnego i szybkiego przepływu informacji na temat organizacji pozarządowych i inicjatyw je wspierających w tym uczestnictwo w budowie porozumień, zespołów konsultacyjnych, lobbingu oraz opracowanie dokumentów formalnych w sprawie współpracy;
10. prowadzenie prac badawczo-rozwojowych służących rozwojowi gospodarki opartej na wiedzy oraz wspieranie, również finansowe, takich prac prowadzonych przez podmioty trzecie;
11. współpracę z organami władzy publicznej w realizacji przedsięwzięć o istotnym znaczeniu dla poszczególnych regionów kraju;

12. uczestnictwo w konsultacjach społecznych oraz delegowanie swych członków do ciał doradczych funkcjonujących przy organach władz, instytucjach itp.;
13. opracowywanie oraz przedkładanie różnym organom, instytucjom i podmiotom opinii, ekspertyz i zapytań w sprawach dotyczących podmiotów ekonomii społecznej;
14. ocenę, udzielanie rekomendacji i wspieranie realizacji projektów oraz przedsięwzięć gospodarczych opracowywanych przez Członków Kłastry;
15. organizację misji gospodarczych dla Członków Kłastry;
16. działalność wydawniczą;
17. działalność promocyjną na rzecz Kłastry;
18. działalność o charakterze charytatywnym;
19. wymianę doświadczeń wśród Członków Kłastry;
20. opracowywanie projektów i programów oraz administrowanie i zarządzanie nimi dla innych organizacji, instytucji oraz zespołów profesjonalistów i grup nieformalnych.

### **§ 6. Majątek Kłastry**

1. Klaster nie będzie posiadał wyodrębnionego substratu majątkowego jako majątku wspólnego Stron Umowy.
2. Klaster nie stanowi spółki cywilnej w rozumieniu art. 860 Kodeksu Cywilnego, spółki handlowej lub innej osoby prawnej, czy jednostki organizacyjnej i zgodnym zamiarem Stron Umowy jest, aby stosunki prawne pomiędzy nimi nie były interpretowane jak stosunek spółki cywilnej, spółki handlowej, lub innej osoby prawnej czy jednostki organizacyjnej.
3. Środki finansowe pochodzące z opłat wpisowych, składek członkowskich uiszczanych przez Członków Kłastry, jak również pochodzące z działalności prowadzonej przez Klaster, gromadzone będą na subkoncie wydzielonym na rachunku bankowym należącym do Koordynatora Kłastry.
4. Środkami finansowymi, o których mowa powyżej, zarządza Koordynator Kłastry w porozumieniu z Radą Kłastry.
5. Środki finansowe, o których mowa powyżej, mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację celów Kłastry oraz na pokrycie niezbędnych kosztów jego działalności.

## **III. WŁADZE KŁASTRA**

### **§ 7. Władze Kłastry**

Władzami Kłastry są:

1. Zgromadzenie Członków Kłastry;
2. Rada Kłastry.

### **§ 8. Zgromadzenie Członków Kłastry**

1. Zgromadzenie Członków Klastra jest najwyższą władzą Klastra, składa się z przedstawicieli wszystkich Członków Klastra i działa na posiedzeniach zwoływanych zgodnie z niniejszą Umową.
2. Każdy Członek Klastra ma prawo wyznaczyć tylko jedną osobę do pełnienia funkcji przedstawiciela w Zgromadzeniu Członków Klastra. Członkowie Klastra mogą w sposób swobodny dokonywać zmian swoich przedstawicieli w Zgromadzeniu, nie częściej jednak niż trzy razy w roku. Każdorazowo wymagane jest pisemne powiadomienie Radę Klastra o dokonanej zmianie.
3. Osoba pełniąca funkcję przedstawiciela Członka Klastra w Zgromadzeniu Członków Klastra może być jednocześnie członkiem Rady Klastra.
4. Na zwołanym Zgromadzeniu Członków Klastra, przedstawiciele Członków Klastra wybierają ze swojego grona: Przewodniczącego posiedzenia Zgromadzenia oraz Sekretarza Zgromadzenia.
5. Do kompetencji Zgromadzenia Członków Klastra należy:
  - a) powoływanie i odwoływanie członków Rady Klastra w ramach Sieci Branżowych, poza przedstawicielem koordynatora klastra;
  - b) określanie głównych kierunków działania Klastra;
  - c) tworzenie i rozwiązywanie sieci branżowych w ramach klastra;
  - d) ustalanie opłaty wpisowej oraz pierwszej składki członkowskiej Członków Założycieli;
  - e) zatwierdzanie rocznych sprawozdań Rady Klastra z działalności Klastra;
  - f) inicjowanie współpracy z innymi podmiotami, których cele i działania są zgodne z celami niniejszej Umowy;
  - g) wyrażanie opinii na wniosek Rady Klastra;
  - h) rozpoznawanie odwołań od uchwał Rady Klastra w sprawie wykluczenia Członka Klastra z Klastra;
  - i) kontrola i nadzór nad działalnością Klastra;
  - j) występowanie do Rady Klastra z wnioskami wynikającymi z kontroli działalności Klastra;
  - k) żądanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień od Rady Klastra;
  - l) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Klastra.
6. Posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra zwołuje Przewodniczący Rady Klastra działając z inicjatywy Rady Klastra lub na wniosek: Koordynatora Klastra lub co najmniej pięciu Członków Założycieli lub co najmniej dziesięciu Członków Klastra.
7. Posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra zwoływane są, poprzez zawiadomienie wszystkich Członków Klastra, co najmniej na dwa tygodnie przed terminem posiedzenia, za pomocą listów poleconych, przesyłek nadanych pocztą kurierską albo za pośrednictwem poczty elektronicznej na podany na piśmie przez przedstawiciela Członka Klastra adres. W zawiadomieniu należy oznaczyć termin, miejsce i porządek obrad posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra. Posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra mogą odbywać się za pośrednictwem wszystkich środków porozumiewania się na odległość w sposób pozwalający na wystarczające odczytanie woli członków.
8. Zgromadzenie Członków Klastra podejmuje uchwały zwykłą większością głosów członków obecnych. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Głosowanie tajne przeprowadza się, jeżeli Zgromadzenie Członków Klastra tak postanowi w formie uchwały.

## § 9. Rada Klastra

1. Rada Klastra jest organem zarządzającym i wykonawczym Klastra i działa pomiędzy posiedzeniami Zgromadzenia Członków Klastra.
2. Rada Klastra składa się z przedstawiciela Koordynatora jako Przewodniczącego Rady oraz z Liderów Sieci Branżowych.
3. Przewodniczący Rady Klastra, w wyjątkowej sytuacji, wyznaczona na piśmie osobę spośród Członków Rady Klastra, która kieruje pracami Rady Klastra.
4. Członkowie Rady Klastra wybierają ze swojego grona Sekretarza Rady. Sekretarz Rady Klastra odpowiada za protokołowanie posiedzeń Rady oraz za przygotowanie projektów uchwał, zawiadamia członków Rady Klastra o planowanym terminie posiedzenia.
5. Kadencja Członków Rady Klastra, trwa 2 lata, z wyjątkiem Przewodniczącego Rady Klastra, który powoływany jest przez Koordynatora Klastra, do czasu jego odwołania i wskazania nowego Przewodniczącego Rady Klastra. Rada Klastra lub Zgromadzenie Członków Klastra może wystąpić z wnioskiem do Koordynatora Klastra o odwołanie Przewodniczącego. Koordynator klastra zobowiązany jest podjąć uchwałę w sprawie odwołania w terminie jednego miesiąca od dnia wpłynięcia wniosku. Od uchwały takiej przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Koordynatora Klastra w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia o jej podjęciu. Na ogólnych zasadach wynikających z prawa o stowarzyszeniach.
6. Rada Klastra podejmuje uchwały na posiedzeniach. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy wszystkich członków Rady Klastra, przy czym zawsze w obecności Przewodniczącego Rady Klastra. W przypadku równości głosów, przeważa głos Przewodniczącego Rady Klastra.
7. Posiedzenia Rady Klastra odbywają się, co najmniej raz na kwartał lub częściej, i zwoływane są na wniosek Przewodniczącego Rady Klastra lub dwóch innych członków Rady Klastra, w terminie 21 (dwadzieścia jeden) dni od dnia zgłoszenia wniosku. Zawiadomienie następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej i jest wysyłane bezpośrednio do każdego członka Rady Klastra. Wszystkie posiedzenia Rady Klastra muszą być protokołowane. Posiedzenia Rady Klastra mogą odbywać się za pośrednictwem wszystkich środków porozumiewania się na odległość w sposób pozwalający na wystarczające odczytanie woli członków.
8. Uchwała Rady Klastra w sprawie niecierpiącej zwłoki może zapaść również poza posiedzeniem Rada Klastra, poprzez złożenie głosu na piśmie lub elektronicznie. W tym przypadku, taki tryb głosowania zarządza Przewodniczący Rady Klastra, przesyłając pozostałym członkom Rady Klastra proponowany tekst uchwały i wyznaczając termin, w którym głos powinien nadejść do Rady Klastra oraz sposób jego złożenia. Nie nadejście głosu w wyznaczonym terminie jest uważane za wstrzymanie się od głosu. Przez sprawę niecierpiącą zwłoki rozumie się każdą sprawę wymagającą rozstrzygnięcia w terminie krótszym niż czas niezbędny na zwołanie posiedzenia Rada Klastra, a w szczególności sprawę, w której, w przypadku niepodjęcia stosownej uchwały, grozi Klastrowi niepowetowana szkoda lub utrata znaczącej korzyści. Zasady oddawania głosów w formie elektronicznej określi Rada Klastra.
9. Do kompetencji i obowiązków Rady Klastra należy w szczególności:
  - a) przyjmowanie nowych Członków Klastra;

- b) skreślanie i wykluczanie Członków Klastra;
  - c) tworzenie Sieci Branżowych, określanie ich zadań, oraz powoływanie Liderów do najbliższego posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra;
  - d) uchwalanie budżetu Klastra i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych;
  - e) opracowywanie i uchwalanie planów działania Klastra;
  - f) sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Klastra;
  - g) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych dla Zgromadzenia Członków Klastra lub Koordynatora Klastra;
  - h) powołanie i ustalenie zasad funkcjonowania biura Klastra, współpraca z Koordynatorem Klastra w tym zakresie;
  - i) przechowywanie księgi protokołów z posiedzeń władz Klastra;
  - j) ustalanie logo i marki Klastra;
  - k) ustalanie wysokości składek członkowskich, z wyjątkiem pierwszej składki członkowskiej Członków Założycieli;
  - l) ustalanie wysokości opłaty wpisowej, z wyjątkiem opłaty wpisowej Członków Założycieli;
  - m) w uzasadnionych przypadkach, zwalnianie z opłaty wpisowej lub składki (częściowe lub całkowite);
  - n) prowadzenie rejestru Członków Klastra.
10. W przypadku ustąpienia, odwołania lub śmierci członka Rada Klastra w trakcie trwania kadencji, skład osobowy Rady Klastra może być uzupełniony spośród kandydatów nie wybranych podczas ostatnich wyborów do Rady Klastra, wg kolejności uzyskanych głosów. Członek Rady Klastra dobrany do jej składu w ten sposób, pełni funkcję do czasu zakończenia kadencji pozostałych członków Rady Klastra.

#### **IV. CZŁONKOWIE KLASTRA**

##### **§ 10. Członkowie Klastra**

1. Członkami Klastra są:
  - a) Członkowie Założyciele,
  - b) Członkowie Zwyczajni.
2. Rejestr Członków Klastra prowadzi Rada Klastra.

##### **§ 11. Przystępowanie Kandydatów do Klastra**

1. Klaster jest otwarty na przyjęcie nowych członków.
2. Członkami Klastra mogą być osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną oraz podmioty o strukturze nieformalnej jak sieci, koalicje itp.
3. Członkiem Klastra może być osoba fizyczna, o ile spełnia następujące wymagania:
  - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;
  - b) podziela cele Klastra wskazane w niniejszej Umowie i deklaruje chęć uczestnictwa w ich realizacji;

- c) przedstawi rekomendacje co najmniej 2 (dwóch) Członków Kłastry, w wypadku, gdy przystępuje do Kłastry po dniu 31.12.2021 roku;
  - d) złoży deklarację o Przystąpieniu;
  - e) wpłaci jednorazową opłatę wpisową.
4. Członkiem Kłastry może być osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, oraz podmioty o strukturze nieformalnej jak sieci, koalicje itp. o ile spełnia następujące wymagania:
- a) prowadzi działalność lub posiada siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej
  - b) podziela cele Kłastry wskazane w niniejszej Umowie i deklaruje chęć uczestnictwa w ich realizacji;
  - c) przedstawi rekomendacje co najmniej 2 (dwóch) członków Kłastry, w wypadku, gdy przystępuje do Kłastry po dniu 31.12.2021 r.;
  - d) złoży deklarację o Przystąpieniu;
  - e) wpłaci jednorazową opłatę wpisową.
5. Po przedstawieniu rekomendacji 2 Członków Kłastry w sprawie przyjęcia Nowego Członka Kłastry, ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia do Kłastry podejmuje Rada Kłastry w formie uchwały. Uchwała Rada Kłastry nie jest wymagana w wypadku podmiotów przystępujących do Kłastry do dnia 31.12.2021 r.

## **§ 12. Prawa i obowiązki Członka Kłastry**

1. Każdy Członek Kłastry ma prawo do:
  - a) wyznaczenia swojego przedstawiciela do posiedzenia Zgromadzenia Członków Kłastry;
  - b) udziału w posiedzeniach Zgromadzenia Członków Kłastry;
  - c) korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Kłastry.
2. Członkowie Kłastry zobowiązani są:
  - a) aktywnie uczestniczyć w pracach Kłastry oraz przyczyniać się do realizacji jego celów;
  - b) przestrzegać postanowień niniejszej Umowy oraz uchwał władz Kłastry;
  - c) wpłacić jednorazową opłatę wpisową za przystąpienie do Kłastry;
  - d) regularnie opłacać składki członkowskie w terminie z częstotliwością raz na kwartał.

## **§ 13. Składki członkowskie**

1. Członkowie Kłastry zobowiązani są opłacać składki członkowskie za każdy rok członkostwa w Kłastrze.
2. Wysokość składek członkowskich ustala corocznie Rada Kłastry w formie uchwały, podejmowanej do dnia 31 stycznia każdego roku, z wyjątkiem składki członkowskiej Członków Założycieli za pierwszy rok funkcjonowania Kłastry, która zostanie ustalona przez Zgromadzenie Członków Kłastry.
3. Członkowie Kłastry zobowiązani są opłacać składki członkowskie kwartalnie w terminie do dnia 31 marca, 30 czerwca, 30 września, 31 grudnia za poszczególne kwartały.
4. Nowo przyjęty Członek Kłastry obowiązany jest do opłacenia składki członkowskiej za kwartał proporcjonalnie od miesiąca, w którym został przyjęty do Kłastry.



#### **§ 14. Utrata członkostwa**

1. Rada Klastra podejmuje uchwałę w sprawie wykluczenia Członka z Klastra, w następujących przypadkach:
  - a) utraty osobowości prawnej lub utraty zdolności prawnej przez jednostkę organizacyjną, niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną przez Członka niebędącego osobą fizyczną,
  - b) śmierci lub pozbawienia praw publicznych lub utraty pełnej zdolności do czynności prawnych w przypadku Członka będącego osobą fizyczną,
  - c) zalegania przez Członka z wpłatą składki członkowskiej za okres co najmniej 6 (sześć) miesięcy,
  - d) naruszania przez Członka zasad działania Klastra określonych niniejszą Umową, nieprzestrzegania uchwał władz Klastra lub ich regulaminów, w szczególności nie uczestniczenia w zebraniach i wydarzeniach Klastra przez okres dłuższy niż 1 (jeden) rok,
  - e) podejmowania działań mogących szkodzić interesom Klastra lub mogących wpływać negatywnie na wizerunek Klastra lub jego Członków.
2. Od uchwały Rada Klastra w sprawie wykluczenia Członka Klastra z Klastra, wykluczonemu Członkowi przysługuje odwołanie do Zgromadzenia Członków Klastra, w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania zawiadomienia o podjęciu uchwały wykluczającej z Klastra przez Rady Klastra.
3. Odwołanie rozpatruje Zgromadzenie Członków Klastra na najbliższym posiedzeniu. Decyzja podjęta przez Zgromadzenie jest ostateczna. W przypadku podtrzymania decyzji o wykluczeniu Członka jest równoznaczna z automatycznym rozwiązaniem niniejszej Umowy w dacie podjęcia tej uchwały, na co Strony wyrażają zgodę.

#### **§ 15. Wystąpienie z Klastra, wypowiedzenie**

1. Członek Klastra może wystąpić z Klastra, składając na piśmie oświadczenie kierowane do Rady Klastra i Koordynatora Klastra o wypowiedzeniu niniejszej Umowy, z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie Umowy przez jedną ze Stron nie ma wpływu na obowiązywanie Umowy w stosunku do pozostałych Stron.

### **V. DZIAŁALNOŚĆ KLASTRA**

#### **§ 16. Sieci Branżowe**

1. Sieci Branżowe składają się z Członków Klastra działających w tej samej branży oraz wspierających daną branżę (np. jednostki naukowe, podmioty publiczne). Przystąpienie do danej Sieci Branżowej jest dobrowolne.

2. Sieci Branżowe stanowią formę stałej współpracy i współdziałania przynależnych do niej Członków Klastra.
3. Sieci Branżowe są powoływane przez Radę Klastra w zależności od potrzeb.
4. Każdy z Członków Klastra może przynależeć do dowolnej liczby Sieci Branżowych.
5. Rada Klastra powołuje tymczasowego Lidera Sieci Branżowej do czasu posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra.
6. Podczas najbliższego posiedzenia Zgromadzenia Członków Klastra, po utworzeniu nowej Sieci Branżowej, członkowie tej Sieci wybierają spośród siebie Lidera Sieci Branżowej.
7. Liderzy Sieci Branżowych są członkami Rady Klastra.

### **§ 17. Grupy Projektowe**

1. Grupy Projektowe obejmują Członków Klastra zainteresowanych przygotowaniem i wdrożeniem konkretnego projektu lub przedsięwzięcia (zadania). Do Grupy Projektowej, w wyjątkowej sytuacji, mogą zostać dołączone inne podmioty, które nie należą do Klastra.
2. Przynależność do Grupy Projektowej jest dobrowolna i niezależna od przynależności do Sieci Branżowych.
3. W przypadku projektów finansowanych przez fundusze pomocowe (krajowe i zagraniczne), przynależność do Grupy Projektowej może być ograniczona do podmiotów spełniających kryteria zawarte w wytycznych zdefiniowanych w dokumentacji funduszy pomocowych.
4. Uczestnicy danej Grupy Projektowej mogą zawrzeć pomiędzy sobą umowę konsorcjum, na podstawie której realizują projekt. Umowa konsorcjum określa szczegółowe zasady realizacji projektu, zakres poszczególnych zadań dla członków Grupy Projektowej, udział w kosztach i korzyściach projektu.
5. Grupę projektową powołuje Koordynator Klastra, który wyznacza kierownika projektu. W uzasadnionych przypadkach Koordynator może wyznaczyć inne funkcje menedżerskie i organizacyjne w danym projekcie.

## **VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

### **§ 18. Rozwiązanie Klastra**

1. Klaster może zostać rozwiązany uchwałą Zgromadzenia Członków Klastra. Dla podjęcia uchwały o rozwiązaniu Klastra wymagana jest większość  $\frac{3}{4}$  (trzech czwartych) głosów w obecności co najmniej  $\frac{2}{3}$  przedstawicieli zasiadających w Zgromadzeniu, w przypadku braku obecności  $\frac{2}{3}$  przedstawicieli zasiadających w Zgromadzeniu głosowanie odbywa się w drugim terminie i wówczas decyzję podejmuje  $\frac{3}{4}$  (trzech czwartych) głosów osób będących na zgromadzeniu. Rozwiązanie Klastra powoduje automatyczne rozwiązanie niniejszej Umowy z chwilą podjęcia uchwały.
2. W przypadku rozwiązania Klastra dotychczasowy majątek Klastra staje się z chwilą podjęcia takiej uchwały majątkiem Stowarzyszenia i może być wykorzystany przez Stowarzyszenie na realizację celów statutowych Stowarzyszenia.

### **§ 19. Postanowienia końcowe**

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.
2. Niezależnie od niniejszej Umowy, każdy z Członków Klastra ma prawo indywidualnie ubiegać się o finansowanie własnych projektów, a niniejsza Umowa w żaden sposób nie ogranicza samodzielnej działalności Stron.
3. Członkowie Klastra przy podejmowaniu działań w ramach Klastra stosować się będą do obowiązujących przepisów prawa.
4. Członkowie Klastra, jeżeli nie zastrzegają tego na piśmie, wyrażają zgodę na wykorzystanie przez Koordynatora logotypów oraz danych zawartych w Deklaracji Członkowskiej oraz innych danych przekazanych bezpośrednio przez Członka Klastra, do działalności promocyjnej, marketingowej, sprawozdawczej lub konkursowej, jaką Koordynator prowadzi na rzecz Klastra.
5. Członkowie Klastra zobowiązują się zachować dobre praktyki biznesowe oraz poufność w ramach współpracy klastrowej.
6. Członkowie Rady Klastra mogą mieć refundowane ze środków klastra koszty udziału w pracach Rady.

Wrocław 15.11.2021 r.

Zaakceptował i zatwierdził Przewodniczący Rady Klastra